***План работы***

***зам. директора по УВР МБОУ «Лицей №52» Селимова Н.И.***

***на март 2016-2017 учебного года.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | Проверка классных журналов 9-11 классов. **Цель:** Соответствие заполнения журналов тематическому планированию. | 26.03-29.03 |  |
| **2** | Проверка дневников учащихся 10-11 классов.**Цель:** Работа учащихся, классных руководителей и родителей с дневником. | 16.03-20.03 |  |
| **3** | Контроль выполнения учебных программ | Ежедневно |  |
| **4** | АКР за III четверть в 5-9 кл. /Составление графика, контроль за проведением/. | 12.03 - 19.03 |  |
| **5** | Проверка посещаемости занятий /9-11 классы/. | Ежедневно |  |
| **6** | Предупреждение второгодничества. Проведение бесед с учащимися и их родителями по поводу успеваемости и посещаемости /9-11классы/. | 14.03.2017 г.15.03.2017 г.16.03.2017 г. |  |
| **7** | Составление плана работы на март | 28.02.2017 г. |  |
| **8** | Состояние преподавания информатики в 9,11 классах. | 09.03-25.03  |  |
| **9** | Предметный контроль в 5-6-х, 7-ф классах. Уровень преподавания основных учебных предметов по ФГОС. | В течение месяца |  |
| **10** |  Контроль работы учителей имеющих учеников с одной «3» по предмету и слабоуспевающих. | 04.03-18.03 |  |
| **11** | Аттестация учителей и других специалистов на соответствие занимаемой должности. | 05.03-06.03 |  |
| **12** | Обход микрорайона школы |  01.03-11.03 |  |
| **13** | Проверка прохождения программного материала по предметам. | 23.03 – 28.03 |  |
| **14** | Сдача отчетов по итогам 3-й четверти 5-9 классы. | 25.03.2017 г. |  |
| **15** |  Работа учителей-предметников, занимающихся подготовкой учащихся к ГИА и ЕГЭ. | В течение месяца |  |
| **16** | Организация замещений временно отсутствующих учителей. | Ежедневно |  |
| **17** | Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков. | Ежедневно |  |
| **18** | Оформление табеля учета рабочего времени педагогов и учебно-вспомогательного состава.  | до 25.03.2017 г. |  |
| **19** | Оформление Карточки учета успешности и качества труда учителей и учебно-вспомогательного персонала | до 25.03.2017 г. |  |
| **20** | **Совещание при завуче:**1. Состояние дневников учащихся 5-11 кл. Проверка журналов: объективность четвертных, оценок, выполнение практической части программ.2.Итоги АКР за 3-ю четверть. Анализ успеваемости учащихся 2-9  | 29.03.2017 г. |  |
| **21** | **Совещание при директоре:**1.Состояние преподавания информатики в 9,11 классах.2. Выполнение плана контроля и руководства в 3 четверти. Планирование на 4 четверть. | 27.03.2017 г. |  |
| **22** | Заседание педагогического совета. Подведение итогов 3-й четверти. | 30.03.2017 г. |  |

**Аналитические справки:**

* Результаты проверки журналов 9-11 классов.
* Результаты проверки посещаемости учащихся 9-11 классов.
* Результаты проверки дневников  9-11 классов.
* Состояние преподавания информатики в 9,11 классах.
* Выполнение плана контроля и руководства в 3 четверти.