*Утвержден приказом*

*по МБОУ «Лицей №52»*

*от 01 сентября 2021 года, №814-П*

**План**

**основных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Лицей №52"**

**(МБОУ «Лицей №52»)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия**  | **Ответственный**  | **Сроки** |
| **I** | **Комплекс мер, направленных на воспрепятствование неправомерному проникновению на объект** |
| 1.1 | Организация и обеспечение пропускного режима, установка запора на двери центрального входа (на все двери первого этажа) | Зам. директора по АХЧ, охранник | Сентябрь, 2021 г |
| 1.2 | Контроль за функционированием пропускного режима | Охранник  | Постоянно  |
| 1.3 | Выявление, предупреждение и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта | Охранник  | постоянно |
| 1.4 | Обеспечение охраны объекта путем привлечения сотрудников охранных организаций и оснащения инженерно-техническими средствами и системами охраны |  Директор, зам. директора по АХЧ | По мере поступления средств |
| 1.5 | Организация обеспечения информационной безопасности, реализация мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта |  Зам. директора по ИОП | Постоянно  |
| 1.6 | Осуществление контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта | Директор  | Постоянно  |
| 1.7 | Индивидуальная работа с работниками МБОУ «Лицей №52» по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности | Зам. директора по ВР | Постоянно  |
| **II** | **Комплекс мер, направленных на выявление потенциальных нарушителей установленного на объекте режима и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта** |
| 2.1 | Неукоснительное соблюдение пропускного режима | Охранник, сторожа | Постоянно  |
| 2.2 | Периодическая проверка здания, систем коммуникаций в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта |  Зам. директора по АХЧ, охранник | Раз в неделю |
| 2.3 | Принятие к нарушителям пропускного режима мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Администрация  | По мере необходимости |
| 2.4 | Исключение бесконтрольного пребывания на территории лицея и в здании посторонних лиц, нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от здания | Охранник, сторож, дежурный администратор | Ежедневно  |
| 2.5 | Поддержание в исправном состоянии системы видеонаблюдения, пожарной сигнализации, тревожной кнопки, оснащение бесперебойной и устойчивой связью | Директор  | Постоянно  |
| 2.6 | Сбор, обобщение и анализ выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки в школе и на ее территории неизвестными лицами, провокаций сотрудников организации, обеспечивающих охрану объекта на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объект, беспричинного размещения посторонними лицами перед зданием вещей и транспортных средств | Дежурный администратор | Постоянно  |
| 2.7 | Поддержание постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму | Администрация | Постоянно  |
| 2.8 | Своевременное информирование правоохранительных органов о фактах незаконного приобретения работниками организации оружия, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств, а также о местах их хранения | Дежурный администратор | Постоянно  |
| **III** | **Комплекс мер, направленных на пресечение попыток совершения террористических актов на объекте** |
| 3.1 | Организация и обеспечение пропускного режима | Администрация | с 01.09.2021 года |
| 3.2 | Своевременное выявление фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объект | Охранник, сторож,дежурный администратор | Ежедневно  |
| 3.3 | Организация санкционированного допуска на объект посетителей и автотранспортных средств | Зам. директора по АХЧ | Постоянно  |
| 3.4 | Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечение бесперебойной и устойчивой связи на объекте | Зам. директора по АХЧ | Постоянно  |
| 3.5 | Исключение фактов бесконтрольного пребывания на объекте посторонних лиц и нахождения транспортных средств на территории школы или в непосредственной близости от нее | Дежурный учитель, администратор | Постоянно  |
| 3.6 | Осуществление контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей | Зам.директора по ВР | Перед каждым мероприятием |
| 3.7 | Организация взаимодействия с территориальными органами безопасности | Директор  | По мере необходимости |
| **IV** | **Комплекс мер, направленных на минимизацию возможных последствий и ликвидацию угрозы террористических актов на объекте** |
| 4.1 | Своевременное выявление и незамедлительное доведение информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации | Директор  | По мере поступления незамедлительно |
| 4.2 | Разработка порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в лицее, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта | Зам. директора по АХЧ | Сентябрь 2021г |
| 4.3 | Обучение работников лицея способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта | Преподаватель ОБЖ |  Октябрь 2021г |
| 4.4 | Проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в школе, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении |  Преподаватель ОБЖ | Каждый квартал |
| 4.5 | Обеспечение технических возможностей эвакуации, а также своевременного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в лицее, о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из здания | Зам. директора по АХЧ | постоянно |
| 4.6 | Проведение занятий с работниками по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта | Педагог - психолог | По мере необходимости |