**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

МБОУ «Лицей №52» /Сафарова С.Ш./

30 сентября 2020 г.

**План**

**работы МБОУ «Лицей №52»**

**на октябрь 2020-2021 учебного года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнен** |
| 1. | **Совещание при директоре:**  1. Итоги предметного контроля (ПК). Состояние преподавания русского языка (5,9,11 кл).  2. Итоги тематического контроля (ТК). Состояние преподавания предметов углубленного изучения литературы, истории в предпрофильных 8х-9х кл.  3. План работы педагогического коллектива во время осенних каникул.  4. О проведении школьных предметных олимпиад.  5.Анализ эффективности использования в практике работы учителей начальных классов на уроках различных стратегий обучения младших школьников.  6. О формировании базы данных участников ЕГЭ – 2021.  7. Итоги предметной недели по русскому языку и литературе.  **Оперативное совещание:**  1. Адаптация обучающихся 1-х классов.  2.Адаптация 5-классников; преемственность между 1 и 2 ступенью обучения.  3. О первых итогах посещаемости, успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном контроле.  4.Подготовка обучающихся 9х и 11х классов к ОГЭ и ЕГЭ. Организация работы учителей-предметников и кл. руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору, оформление уголков по подготовке к ГИА.  5. Подведение итогов ВПР. Анализ результатов.  5-8 классы  9 классы  Размещение итогов на сайте ВПР СтатГрад  6.Проверка документации педагога-психолога, социального педагога по работе с семьями и учащимися, состоящими на внутришкольном учете.  7.Об итогах посещаемости учащихся 1-11 х классов.  8. Об участии в онлайн - уроках финансовой грамотности | **26.10.20г.**  **19.10.20г.** | Ибрагимова У.М.  Бутаева Ф.Ф.  Ибрагимова У.М.  Бутаева Ф.Ф.  Ахмедов А.М.  Селимов Н.И.  Магомедова Н.В.  Султанова С.Ф.  Абдуллаева П.А.  Лозбинева Л.Ю.  Магомедова Н.В.  Султанова С.Ф.  Ибрагимова У.М.  Рук. ПМО.  Приходько Т.В.  Ибрагимова У.М.  Ибрагимова У.М.  Селимов Н.И.  Лозбинева Л.Ю.  Якубова Б.Д.  Хайбулаева Н.А.  Приходько Т.В.  Абдуллаева П.А.  Лозбинева Л.Ю. | *Протокол с/д*  *справки* |
| 2. | **Совещание при завуче:**  1.Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 2 -9 х кл.  2.Итоги проверки организации и проведения внеурочной деятельности в лицее (ВУДы 1-10 классы).  3.Качество преподавания уроков окружающего мира в 3 классах.  4. Внутренняя оценка КО: АКР в 2-9 классах по итогам 1 четверти.  5.Контроль за состоянием журналов 1-11 классов, журналов ВУД, домашнего обучения, кружковой работы.  6.Состояние рабочих тетрадей учащихся 2х-4х классов по русскому языку.  7.Посещение уроков молодых учителей, нуждающихся в методической помощи.  8.Итоги проверки дневников обучающихся 2-11 классов.  9.Анализ состояния рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике в 5-11 классах. | **27.10.20г.** | Зам. дир по УВР  Абдуллаева П.А.  Приходько Т.В.  Султанова С.Ф.  Зам. дир по УВР  Зам. дир по УВР  Зам. дир по ВР  Султанова С.Ф.  Рук. МО.  Зам. дир по УВР  Психологи  Зам. дир по УВР  Зам. дир по ВР  Зам. дир по УВР  Бутаева Ф.Ф.  Савина В.И. | *Протокол*  *с/з*  *справки* |
| 3. | **Заседание НМС.**  **-** Система работы с одаренными детьми. Утверждение программы «Одаренные дети». Утверждение графика олимпиад. Методическое совещание по теме «О формировании отчетных документов по проведению школьного этапа ВСОШ» | **30.10.20г.** | Магомедова Н.В. | *Протокол* |
| 4. | **Заседание ТЛ:**  1.Подготовка и проведение школьного этапа «Шаг в будущее».  2.Отслеживание результатов участия лицея в муниципальном этапе ВСОШ.  3. Подготовка к участию в муниципальном этапе XXVI городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» | **31.10.20г.** | Магомедова Н.В.  Исаева Ж.М. | *Протокол* |
|  | **Мероприятия** |  |  |  |
| 5. | Проверка документации.  Классные журналы 1-11 классов, журналы (индивидуального) обучения, кружковой работы, внеурочной деятельности (ВУД).  Выполнение программного материала учителями - предметниками. Выполнение практической части программы. | 28.10. – 31.10.20 г. | Зам. дир по УВР | *Справка с/з* |
| 6. | Проверка дневников, тетрадей для к/р по математике, английскому языку; для к/д по русскому языку, родным языкам, физике, химии. | 22.10-25.10 | Зам. дир по УВР  Рук. МО | *Справка с/з* |
| 7. | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ. /Работа с родителями/. | В течение месяца | Ибрагимова У.М., координатор ГИА | *Регистрация в журнале* |
| 8. | Планы самообразования педагогических работников (реализация указанных тем). | В течение месяца | Сафарова С.Ш. |  |
| 9. | Контроль «Состояние личных дел педагогических работников». | В течение месяца | Сафарова С.Ш. |  |
| 10. | Проведение еженедельных планерок при директоре.  (Отчеты заместителей директора о выполнении текущих планов) | 5,12,19,26  октября | Сафарова С.Ш. | *Протокол* |
| 11. | Контроль за внесением сведений в электронный дневник. | В течение месяца | Сафарова С.Ш. |  |
| 12. | Проверка посещаемости учащихся /1-11 кл/ | Ежедневно | Зам. директора по графику | *Справка с/з* |
| 13. | Организация и проведение диагностических работ в 10 классах (ДР-10) по графику:  Русский язык  Математика  Биология, физика, обществознание (один предмет по выбору) | 10.10.20 г.  17.10.20 г.  24.10.20 г. | Селимов Н.И.,  Лозбинева Л.Ю.,  кл. рук. 10х кл.,  организаторы в аудиториях. | *Справка с/д* |
| 14. | Проведение АКР по итогам 1-й четверти (2-9 классы). | 16.10 -26.10.20г | Зам. дир по УВР  Рук. МО | *Справка с/з* |
| 15. | **ТК.**  1. Состояние преподавания русского языка (5,9,11 кл).  2.Контроль за проведением внеурочной деятельности в 1-10 х классах. | до 26.10 | Ибрагимова У.М.  Бутаева Ф.Ф.  Абдуллаева П.А.  Приходько Т.В. |  |
| 16. | **ОК.** Подготовка обучающихся 9х,11х классов к ОГЭ, ЕГЭ. Работа учителей и кл. руководителей с обучающимися 9-х, 11 классов Организация работы учителей-предметников и кл. руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору, оформление уголков по подготовке к ГИА. | В течение месяца | Ибрагимова У.М. | *Справка с/д* |
| 17. | **ФК. КОК.** Адаптация обучающихся 1-х классов. | 01.10-19.10 | Султанова С.Ф. | *Справка с/д* |
| 18. | **ДК.** Выявление уровня психологической готовности обучающихся 1-х классов. Тестирование-беседа. |  | Педагог – психолог | *Справка с/д* |
| 19. | **ТК.** Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 2-9 х классов. Цель: качество проведения занятий со слабоуспевающими учащимися. | В течение месяца | Селимов Н.И.  Ибрагимова У.М.  Султанова С.Ф. | *Справка с/з* |
| 20. | **ТК.** Состояние преподавания предметов углубленного изучения литературы, истории в предпрофильных 8х-9х кл. | В течение месяца | Ибрагимова У.М.  Рук. МО | *Справка с/д* |
| 21. | **ИК.** Посещение уроков молодых учителей, нуждающихся в методической помощи. Цель: Выявление и предупреждение возникновения профессиональных трудностей. | В течение месяца | Администрация | *Справка с/д* |
| 23. | **Семинар:**  Формирование творческой образовательной среды для развития и поддержки способных и одаренных детей, обеспечение их личной социальной самореализации и профессионального самоопределения. | 30.10.20 г. | Магомедова Н.В. | *Протокол* |
| 24. | Школьный этап конкурсов: «Лучший учитель -2020» . | По граф ГУО | Магомедова Н.В. |  |
| 25. | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с проведением олимпиад и конкурсов. /Работа с родителями/. | В течение месяца | Магомедова Н.В. |  |
| 26. | Работа МО с одаренными детьми. | В течение месяца | Магомедова Н.В. |  |
| 27. | Участие одаренных школьников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. | В течение месяца | Магомедова Н.В.  Рук. ПМО |  |
| 28. | Проведение школьного этапа ВСОШ 2020-2021 по графику. | В течение месяца | Магомедова Н.В.  Рук. ПМО |  |
| 29. | Проведение микроисследований: определение уровня одаренности, обученности, воспитанности, степени социализации адаптации учащихся; развитие мотиваций на учебу. | 01.10 - 20.10 | Магомедова Н.В.  Педагог – психолог |  |
| 30. | Участие в 26-ой городской НПК «Шаг в будущее». | По граф ГУО | Магомедова Н.В.  Учителя |  |
| 31. | Предметная **декада**: «В мир русского языка и литературы загляни…». | 12.10. – 22.10. | Магомедова Н.В.  Бутаева Ф.Ф. | *Справка с/д* |
| 32. | **«Дары Дагестана»** *(Выставка изделий декоративно-прикладного творчества из природных материалов).* | 08.10. – 18.10. | Магомедова Н.В.  Салихов А.Г. | *Справка с/д* |
| 33. | Сбор, сканирование паспортов и СНИЛСов учащихся 9х классов для внесения в базу ОГЭ – 2021. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 34. | Оказание практической помощи классным руководителям и родителям учащихся в работе в ЕОС «Дневник.ру». | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 35. | Оказание практической помощи классным руководителям и учителям в регистрации в ВФСК ГТО. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 36. | Оказание помощи учителям в подготовке к дистанционным олимпиадам. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 37. | Организация свободного доступа к образовательным ресурсам Интернета для учителей и учеников. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 38. | Работа с электронной почтой. | Ежедневно | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 39. | Обновление информации на школьном сайте. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 40. | Посещение уроков и внеурочных мероприятий с целью контроля использования ИКТ. | В течение месяца | Магомедова Н.В.  Учителя |  |
| 41. | Декада: «Мудрость. Доброта. Забота», посвящённая Дню пожилого человека | 03.10.20 | Закаригаева Д. |  |
| 42. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню пожилого человека. | 01.10.20  10.10.20 | Закаригаева Д. |  |
| 43. | Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя | 5.10.20г | Мадиева Э.Г. |  |
| 44. | Мероприятия, посвящённые Дню народного единства | 19.10.20 31.10.20 | Классные руководители |  |
| 45. | Мероприятия по реализации плана работы Дагестанского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско – юношеской организации «Российское движение школьников» | в течение месяца | Закаригаева Д. |  |
| 46. | Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по запросам) | В течение месяца | Якубова Б.Д.  Хайбулаева Н.И. |  |
| 47. | Заседание Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних | **31.10.20** | Приходько Т.В. |  |
| 48. | Проведение бесед - «пятиминуток» по вопросам безопасности дорожного движения среди учащихся 1-4 классов | Еженедельно | классные руководители |  |
| 54. | Операция «Осенние каникулы»  Кл. часы по профилактике ДДТП на каникулах.  Выступление инспектора ГИБДД на классных часах в рамках общегородского рейда «Осенние каникулы». | 26.10.20  31.10.20 | Инспектор ГИБДД |  |
| 55. | Месячник профилактики наркомании и пропаганды здорового образа жизни | В течение месяца | Приходько Т.В. |  |
| 56. | Конкурс антинаркотических агитбригад «Мы за здоровый образ жизни» | 26.10.2031.10.20 |  |  |
| 57. | Участие в культурно – спортивном фестивале: «В здоровом теле, здоровый дух». | 01.10.20 | Учителя физ.культуры |  |
| 58 | Участие учащихся в республиканских соревнованиях по волейболу | В течение месяца | Учителя физ.культуры |  |
| 59. | «Президентские соревнования»  (среди учащихся 6 –х классов) | В течение месяца | Учителя физ.культуры |  |
| 60. | Отработка планов эвакуации в образовательных организациях | в течение месяца | Магомедов А.Д. |  |
| 61. | Цикл лекций Муфтията РД по культурно – патриотическому и духовно – нравственному воспитанию учащихся | В течение месяца | Приходько Т.В. |  |
| 62. | Обеспечение контроля режима допуска граждан в здание образовательного учреждения и автотранспорта на территорию ОУ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в здании ОУ | Постоянно | Дежурные учителя  Охрана |  |
| 63. | Психолого-педагогическая диагностика в антитеррористической деятельности:  - тест «Выявление уровней гражданской идентичности учащейся молодежи»;  -  экспресс- опросник  «Индекс взаимопонимания»;  - диагностику «Этническое самосознание и его трансформации в условиях межэтнической напряженности»;  - диагностику «Риски возникновения межэтнических и межконфессиональных конфликтов». | В течение месяца | Якубова Б.Д.  Кл. руководители |  |
| 64. | Республиканский конкурс (школьный этап) «Права человека глазами ребенка». | 17.09.-31.10.20 | Ахмедов А.М. |  |
| 65. | Конкурс - фестиваль стихов, песен учительских и ученических коллективов «Мне ль тебе, Дагестан мой былинный, не молиться, тебя ль не любить» | 26.10.20 | Бутаева Ф.Ф.  Мугидинова З.М. |  |
| 66. | Исполнение поручений Главы РД по приобщению школьников к культуре и традициям народов Дагестана (посещение учреждений культуры (по графику)) | В течение месяца | Классные руководители |  |
|  | Школьный праздник «Золотая осень» | 16.10.20 | Письменская В.В. |  |
|  | Городской праздник «Золотая осень» | 22.10.20 | Письменская В.В |  |
|  | Генеральная уборка школы перед каникулами: по спец. плану на закрепленных участках за классами. | 31.10.20 | Приходько Т.В. |  |
|  | Акция «Мы за чистый город» | ко дню города | Приходько Т.В. |  |