**УТВЕРЖДАЮ:**

 Директор

 МБОУ «Лицей №52» /Сафарова С.Ш./

 30 сентября 2019 г.

**План**

**работы МБОУ «Лицей №52»**

**на октябрь 2019-2020 учебного года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки**  | **Ответственные**  | **Отметка о выполнен**  |
| 1.  | **Совещание при директоре**: 1.Анализ эффективности использования в практике работы учителей начальных классов на уроках различных стратегий обучения младших школьников.2. Состояние преподавания английского языка 5,8 классах. 3. О проведении школьных предметных олимпиад.4. План работы педагогического коллектива во время осенних каникул.5. О формировании базы данных участников ЕГЭ – 2019 1-го этапа.**Оперативное совещание:**1. Адаптация обучающихся 1-х классов.2.Адаптация 5-классников; преемственность между 1 и 2 ступенью обучения.3. О первых итогах посещаемости, успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном контроле.4.Подготовка обучающихся 9х и 11х классов к ОГЭ и ЕГЭ. Организация работы учителей-предметников и кл. руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору, оформление уголков по подготовке к ГИА.5.Проверка документации педагога-психолога, социального педагога по работе с семьями и учащимися, состоящими на внутришкольном учете.6.Об итогах посещаемости учащихся 1-11 х классов.7. Об участии в онлайн - уроках финансовой грамотности. | **28.10.19г.****18.10.19г.** | Султанова С.Ф.Магомедова Н.В.Курбайтаева Г.А.Магомедова Н.В.Селимов Н.И.Лозбинева Л.Ю.Султанова С.Ф.Ибрагимова У.М.Приходько Т.В.Ибрагимова У.М.Рук. ПМО.Приходько Т.В.Магомедов А.Д.Султанова С.Ф.Приходько Т.В.Лозбинева Л.Ю. | *Протокол с/д**справки* |
| 2. | Совещание при завуче: 1.Выявление уровня психологической готовности обучающихся 1-х классов.2.Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 2-4х классов; 5х-9х кл.3.Контроль за проведением внеурочной деятельности ОУ4.Проверка работы учителя на уроках по развитию навыков у учащихся беглого и осознанного чтения (2-4 кл.).5.Внутренняя оценка КО: АКР в 2-9 классах по итогам 1 четверти.6.Контроль за состоянием журналов 1х-4х кл.,5х-11х кл., журналов ВУД.7.Проверка рабочих тетрадей учащихся 2х-4х классов.8.Посещение уроков молодых учителей, нуждающихся в методической помощи.9.Итоги проверки дневников обучающихся 2х-11х классов.10. Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике в 5-8 классах. | **29.10.19г.** | Султанова С.Ф.ЗавучиПсихологиСултанова С.Ф.Приходько Т.В. Султанова С.Ф.Завучи.ЗавучиСултанова С.Ф.Ибрагимова У.М. Селимов Н.И.Завучи Таркинская П.О.Савина В.И. | *Протокол* *с/з* *справки* |
| 3. | **Заседание НМС.****-** Система работы с одаренными детьми. Утверждение программы «Одаренные дети». Утверждение графика олимпиад. Методическое совещание по теме «О формировании отчетных документов по проведению школьного этапа ВСОШ» | **30.10.19г.** | Магомедова Н.В. | *Протокол* |
| 4. | **Заседание ТЛ:**1.Подготовка и проведение школьного этапа «Шаг в будущее».2.Отслеживание результатов участия лицея в муниципальном этапе ВСОШ | **31.10.19г.** | Магомедова Н.В.Нурмагомедова Х.А. | *Протокол* |
|   | **Мероприятия** |  |  |  |
| 5. | Проверка документации.Классные журналы 1-11 классов, журналы (индивидуального) обучения, факультативы. Выполнение программного материала учителями - предметниками. Выполнение практической части программы. | 28.10. – 31.10.19 г. | Завучи | *Справка с/з* |
| 6. | Проверка дневников, тетрадей для к/р по математике, английскому языку; для к/д по русскому языку, родным языкам. | 22.10-25.10 | ЗавучиРук. МО | *Справка с/з* |
| 7. | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ. /Работа с родителями/. | В течение месяца | Ибрагимова У.М., координатор ГИА | *Регистрация в журнале* |
| 8. | Проверка посещаемости учащихся /1-11 кл/ | Ежедневно | Завучи | *Справка с/з* |
| 9. |  Проведение АКР по итогам 1-й четверти (2-9 классы). | 16.10 -26.10.19г  | ЗавучиРук. МО | *Справка с/з* |
| 10. | **ТК.** 1. Состояние преподавания английского языка.2.Контроль за проведением внеурочной деятельности в 1-9 х классах. | до 26.10 | Магомедова Н.В.Султанова С.Ф.Приходько Т.В. |  |
| 11. | **ОК.** Подготовка обучающихся 9х,11х классов к ОГЭ, ЕГЭ. Работа учителей и кл. руководителей с обучающимися 9-х, 11 классов Организация работы учителей-предметников и кл. руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору, оформление уголков по подготовке к ГИА. | В течение месяца | Ибрагимова У.М. | *Справка с/д* |
| 12. | **ФК. КОК.** Адаптация обучающихся 1-х классов. |  01.10-26.10 | Султанова С.Ф. | *Справка с/д* |
| 13. | **ДК.** Выявление уровня психологической готовности обучающихся 1-х классов. Тестирование-беседа. |  | Педагог – психолог  | *Справка с/д* |
| 14. | **ТК.** Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 2-9 х классов. Цель: качество проведения занятий со слабоуспевающими учащимися. | В течение месяца | Селимов Н.И.Ибрагимова У.М.Султанова С.Ф. | *Справка с/з* |
| 15. | **ТК.** Проверка работы учителя на уроках по развитию навыков у учащихся беглого и осознанного чтения.2-4е кл. | В течение месяца | Султанова С.Ф.Рук. МО |  |
| 16. | **ИК.** Посещение уроков молодых учителей, нуждающихся в методической помощи. Цель: Выявление и предупреждение возникновения профессиональных трудностей. | В течение месяца | Администрация | *Справка с/д* |
| 17. | **Семинар:**Формирование творческой образовательной среды для развития и поддержки способных и одаренных детей, обеспечение их личной социальной самореализации и профессионального самоопределения. | 30.10.19 г. | Магомедова Н.В. | *Протокол* |
| 18. | Школьный этап конкурсов: «Лучший учитель -2019» . | По граф ГУО | Магомедова Н.В. |  |
| 19. | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с проведением олимпиад и конкурсов. /Работа с родителями/. | В течение месяца | Магомедова Н.В.  |  |
| 20. | Работа МО с одаренными детьми. | В течение месяца | Магомедова Н.В. |  |
| 21. | Участие одаренных школьников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. | В течение месяца | Магомедова Н.В.Рук. ПМО |  |
| 23. | Проведение школьного этапа ВСОШ 2018-2019 по графику. | В течение месяца | Магомедова Н.В.Рук. ПМО |  |
| 24. | Проведение микроисследований: определение уровня одаренности, обученности, воспитанности, степени социализации адаптации учащихся; развитие мотиваций на учебу. | 01.10 - 20.10  | Магомедова Н.В. Педагог – психолог |  |
| 25. | Участие в 25-ой городской НПК «Шаг в будущее». | По граф ГУО | Магомедова Н.В.Учителя |  |
| 26. |  Предметная **декада**: «В мир русского языка и литературы загляни…».  | 15.10. – 25.10. | Магомедова Н.В.Таркинская П.О. | *Справка с/д* |
| 27. | **«Дары Дагестана»** *(Выставка изделий декоративно-прикладного творчества из природных материалов).* | 08.10. – 18.10. | Магомедова Н.В.Салихов А.Г. | *Справка с/д* |
| 28. | Сбор, сканирование паспортов и СНИЛСов учащихся 9х классов для внесения в базу ОГЭ – 2019. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 29. | Оказание практической помощи классным руководителям и родителям учащихся в работе в ЕОС «Дневник.ру». | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 30. | Оказание практической помощи классным руководителям и учителям в регистрации в ВФСК ГТО. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 31. | Оказание помощи учителям в подготовке к дистанционным олимпиадам. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 32. | Организация свободного доступа к образовательным ресурсам Интернета для учителей и учеников.  | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 33. | Работа с электронной почтой. | Ежедневно  | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 34. | Обновление информации на школьном сайте. | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 35. | Совещание при завуче: «Обеспечение информационной безопасности детей в Интернете». | 26.10.19 г. | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 36. | Посещение уроков и внеурочных мероприятий с целью контроля использования ИКТ. | В течение месяца | Магомедова Н.В. Учителя |  |
| 37. | Участие в вебинарах. | В течение месяца | Закаригаева Д.А. |  |
| 38. | Участие в семинарах и мероприятиях, организуемых ГУО. | В течение месяца | Закаригаева Д.А. |  |
| 39. | Работа в ЕГИССО. | В течение месяца | Давудгаджиева П.М.Мадиева Э.Г. |  |
| 40. | Мероприятия, посвящённые Дню народного единства | 20.10.19 30.10.19 | Закаригаева Д.А. |  |
| 41. | Мероприятия по реализации плана работы Дагестанского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско – юношеской организации «Российское движение школьников» | в течение месяца | Закаригаева Д.А. |  |
| 42. | Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по запросам) | в течение месяца | Якубова Б.Д.Хайбулаева Н.И. |  |
| 43. | Заседание Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних | 26.10.19 | Члены Совета |  |
| 44. | Проведение бесед - «пятиминуток» по вопросам безопасности дорожного движения среди учащихся 1-4 классов | Еженедельно | классные руководители |  |
| 45. | Операция «Осенние каникулы»Кл. часы по профилактике ДДТП на каникулах.Выступление инспектора ГИБДД на классных часах в рамках общегородского рейда «Осенние каникулы». | 29.10.1931.10.19 | Инспектор ГИБДД |  |
| 46. | Месячник профилактики наркомании и пропаганды здорового образа жизни | В течение месяца | Приходько Т.В. |  |
| 47. | Конкурс антинаркотических агитбригад «Мы за здоровый образ жизни»  | 26.10.19-31.10.19 |  |  |
| 48. | Участие в культурно – спортивном фестивале: «В здоровом теле, здоровый дух» | 01.10.19 | Учителя физ.культуры |  |
| 54. | Участие учащихся в республиканских соревнованиях по волейболу | В течение месяца | Учителя физ.культуры |  |
| 55. | «Президентские соревнования» (среди учащихся 6 –х классов) | В течение месяца | Учителя физ.культуры |  |
| 56. | *Отработка планов эвакуации в образовательных организациях* | в течение месяца | Магомедов А.Д. |  |
| 57. | Цикл лекций Муфтията РД по культурно – патриотическому и духовно – нравственному воспитанию учащихся  | В течение месяца | Приходько Т.В. |  |
| 58 | Обеспечение контролярежима допуска граждан в здание образовательного учреждения и автотранспортана территорию ОУ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц натерритории и в здании ОУ | Постоянно | Дежурные учителяОхрана |  |
| 59. | Психолого-педагогическая диагностика в антитеррористической деятельности:- тест «Выявление уровней гражданской идентичности учащейся молодежи»;-  экспресс - опросник «Индекс взаимопонимания»;- диагностику «Этническое самосознание и его трансформации в условиях межэтнической напряженности»;- диагностику «Риски возникновения межэтнических и межконфессиональных конфликтов». | В течение месяца | Якубова Б.Д.Кл. руководители |  |
| 60. | Республиканский конкурс (школьный этап) «Права человека глазами ребенка». | 17.09.-30.10.19  | Зинатулаева О.А. |  |
| 61. | Конкурс - фестиваль стихов, песен учительских и ученических коллективов «Мне ль тебе, Дагестан мой былинный, не молиться, тебя ль не любить..» | 26.10.19 | Мугидинова З.М. |  |
| 62.  | Исполнение поручений Главы РД по приобщению школьников к культуре и традициям народов Дагестана (посещение учреждений культуры (по графику)) | В течение месяца | Приходько Т.В. |  |
| 63. | Школьный праздник «Золотая осень» | 16.10.1 | Письменская В.В. |  |
| 64. | Городской праздник «Золотая осень» | 22.10.19 | Приходько Т.В. |  |
| 65.  | Генеральная уборка школы перед каникулами: по спец. плану на закрепленных участках за классами. | 25.10.19 | Приходько Т.В. |  |
| 66. | Акция «Мы за чистый город» | ко дню города | Приходько Т.В. |  |