****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Г. МАХАЧКАЛЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЛИЦЕЙ №52»

Приказ № по МБОУ «Лицей №52» от 31.08.20г

**"Об организованном начале 2020/2021 учебного года**

**в МБОУ «Лицей №52»**

На основании приказа ГУО № , в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований, а также требований безопасности и антитеррористической защищенности в МБОУ «Лицей №52»

**приказываю:**

**Заместителям директора:**

1.Обеспечить выполнение методических рекомендаций по организации работы образовательных организаций города Махачкалы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (приложение).

2.Актуализировать схемы оповещения руководящего состава, обязанности ответственных лиц по обеспечению безопасности и организации

связи с оперативными дежурными службами города Махачкалы.

3. Информировать Управление образования, полицию, Управление ГО ЧС обо всех случаях возникновениях угрозы безопасности здания МБОУ «Лицей №52».

**Заместителю директора по АХЧ Багандову М.М.**

1. Принять дополнительные меры по обеспечению безопасности и

антитеррористической защищенности объектов образования:

* + провести совещание с персоналом образовательной организации, с приглашением правоохранительных органов и других вспомогательных служб и общественных организаций, по вопросу совместных действий, направленных на обеспечение безопасности объекта образования;
  + обеспечить отсутствие любых автотранспортных средств на территории ОО;
  + обеспечить готовность противопожарных средств и проведение инструктажа с работниками ОО по правилам пользования ими;
  + обеспечить ежедневный контроль территории ОО на предмет наличия посторонних и подозрительных предметов;
  + обеспечить ежедневный контроль опечатывания подвалов, чердаков и подсобных помещений;
  + обеспечить оформление журнала осмотра помещений ОО при передаче их дежурному администратору или сотруднику охраны;

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ «Лицей №52» /Сафарова С.Ш./**

Приложение

к приказу № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_2020г.

**Методические рекомендации**

**по организации работы образовательных организаций города Махачкалы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19**

Настоящие методические рекомендации применяются с начала нового 2020/2021 учебного года в целях выполнения норм СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

1. Руководителям образовательных организаций до 24.08.2020г. издать приказы об организации работы по новым санитарным правилам с указанием ответственных за осуществлением контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.
2. Уведомить не позднее чем за 1 рабочий день Роспотребнадзор по Республике Дагестан о дате начала образовательного процесса.
3. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
4. Задействовать все входы в школы для избежание столпотворения. Составить график, где необходимо прописать, когда и какие классы должны приходить в школу. Рекомендуется педагогам начальной школы обеспечить организованный прием детей с 8.00. на территории школы. На полу у входа нанести разметку о дистанции 1,5–2,0 метра.
5. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний. Разработать график дежурства учителей для проведения термометрии.
6. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
7. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
8. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. Предусмотреть использование рециркуляторов для обеззараживания воздуха из расчета 1 единица на 4 помещения.
9. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.
10. Техническому персоналу проводить ежедневную влажную уборку помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, которые предназначены для использования в детских организациях в концентрациях для вирусных инфекций, а также генеральную уборку не реже одного раза в неделю.
11. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.
12. Пересмотреть расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения учащихся, составить отдельные расписания звонков для каждого класса.
13. Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении. Исключения можно сделать для дисциплин, которые требуют специального оборудования. Например, для уроков информатики и практических занятий по физике и химии.
14. Исключить объединение обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) в одну группу продленного дня, не допускать формирование «дежурных» групп.
15. Ввести комбинированное обучение, на дистанционную форму можно вынести предметы, по которым в перспективе не будет экзаменов: музыку, технологию, ИЗО, ОБЖ, родные языки. Пересмотреть календарно-тематическое планирование программ по этим предметам.
16. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале. Не допускается проведение уроков в спортивном зале двух и более классов.
17. Исключить проведение массовых мероприятий. Проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Знания, организовать по классам на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты.
18. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки). Усилить контроль за питанием, издать приказ, где необходимо прописать, как обрабатывать и дезинфицировать посуду и обеденные столы, указать, какие меры профилактики соблюдать работникам.
19. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
20. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.
21. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
22. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками. Классным руководителям запланировать классные часы о личной гигиене и правилах поведения в условиях риска заражения коронавирусом, организовать мероприятия разъяснительного характера для родителей в дистанционном формате.
23. Опубликовать на сайте образовательной организации рекомендации по профилактике инфекций, которые помогут ученикам и родителям соблюдать профилактику инфекционных заболеваний.
24. Педагогам начальной школы обеспечить организованный прием детей