**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

МБОУ «Лицей №52» /Сафарова С.Ш./

29 февраля 2020 г.

**План**

**работы МБОУ «Лицей №52» на март 2019-2020 учебного года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | **Совещание при директоре:**  -Диагностика личностных результатов учащихся 4-х классов.  -Здоровьесберегающие технологии, применяемые на уроке. Тематический контроль соответствия методики проведения уроков требованиям ФГОС НОО (1-4 кл.), ФГОС ООО (5-9 кл.).  -Анализ посещаемости учащихся «группы риска» учебных занятий. Работа кл. руководителей и воспитателей с детьми «группы риска».  -Работа по подготовке к ГИА-20. Анализ работы учителей-предметников, кл. руководителей с выпускниками 9х, 11х кл., руководителей ПМО.  -Состояние преподавания предметов регионального компонента (история Дагестана, КТНД).  -"Об использовании учителями ИКТ для качественной подготовки учащихся к итоговой аттестации".  - Обученность обучающихся 9, 11 классов по информатике и ИКТ.  - Паспортизация учебных кабинетов.  **Оперативное совещание**  - Анализ проведения ИС-9  -Анализ проведения пробных экзаменов в 9х и 11х классах.  -Предварительный мониторинг сайта лицея.  - План работы педагогического коллектива на каникулы.  - Итоги контроля за соблюдением ТБ на уроках. | **30.03.2020 г.**  **13.03.2020 г.** | Якубова Б.Д.  Султанова С.Ф.  Ибрагимова У.М.  Приходько Т.В.  Служба СПС  Ибрагимова У.М.  Ибрагимова У.М.  Ахмедов А.М.  Лозбинева Л.Ю.  Селимов Н.И.  Лозбинева Л.Ю.  Администрация  Ибрагимова У.М.  Ибрагимова У.М.  Лозбинева Л.Ю.  Селимов Н.И.  Приходько Т.В.  Селимов Н.И. | *Протокол* |
| 2. | **Совещание при завуче:**  -Состояние школьной документации: классные журналы (1-4; 5-11), журналы по ВУД, дневники и рабочие тетради учащихся 2-4х кл.  -Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебной программы. АКР, итоговые контрольные работы по русскому языку и математике. Письменные вычислительные навыки, решение составных задач (итогам III четверти).  -Посещение уроков в 2-х классах. Формирование познавательной компетенции обучающихся на уроках.  -Посещение уроков эстетического цикла – музыка, ИЗО (1-8 кл.).  - Контроль работы учителей по самообразованию.  -Анализ состояния проверки тетрадей для контрольных работ (качество проверки, классификация ошибок, объективность оценивания).  - Эффективность использования ИКТ на уроках.  -Диагностика личностных результатов. Листы индивидуальных достижений учащихся. | **31.03.2020 г.** | Завучи    Султанова С.Ф.  Султанова С.Ф.  Завучи  Завучи    Завучи  Лозбинева Л.Ю.  Завучи | *Протокол* |
| 3. | **Заседание НМС:**  1. Реализация технологий, обеспечивающих деятельностный подход в образовательном процессе.  2. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть.  3. Итоги проведения Фестиваля методических идей «В мир технологий и методик загляни…»  4. Повышение качества образовательного процесса на основе ресурсов сети Интернет. | **26.03.2020 г.** | Магомедова Н.В.  Ибрагимова У.М.  Рук. ПМО.  Магомедова Н.В.  Лозбинева Л.Ю. | *Протокол* |
| 4. | **Семинар - практикум**  1.«Работа классного руководителя со слабоуспевающими учащимися».  2.«Одаренные дети: выявить и поддержать». | **26.03.2020 г.** | Мадиева Э.Г.  Магомедова Н.В. | *Сбор материала* |
| 5. | **Педагогический Совет:**  1."Информатизация образовательной среды как условие формирования ключевых компетенций обучающихся и повышения качества образования"  2. Мониторинговые обследования психолога в 9х,11х классах. Уровень психологической готовности выпускников к ГИА-20.  3. Итоги 3-й четверти  4. Разное | **27.03.2020 г.** | Сафарова С.Ш.  Лозбинева Л.Ю.  Якубова Б.Д.  Селимов Н.И.  Султанова С.Ф. | *Протокол* |
| 6. | **Педагогические чтения:**  «Совершенствование качества образования через повышение мотивации учащихся к обучению и освоение педагогами лицея инновационного подхода в обучении, воспитании и развитии». | 26.03.2020 г. | Завучи  Рук. ПМО. | *Протокол* |
| 8. | **Заседания ПМО:**  а) итоги участия ПМО в муниципальных этапах ВОШ, НПК «Шаг в будущее» и других конкурсах, в Фестивали методических идей «В мир технологий и методик загляни…».  б) анализ работы учителей - предметников **с 02.09.19 г по 21.03.20 г.** | 26.03.2020 г. | Зам. директора  Рук. ПМО. | *Протокол* |
| 9. | **Проведение Малого педсовета:**  Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих по предметам. | 25.03.2020 г. | Администрация | *Протокол* |
| 10. | **Заседание ШМУ: «Школа наставничества»**  Неделя молодого педагога: проведение уроков обобщения и систематизации знаний, системы опроса. | 25.03.2020 г. | Маллаева Т.Г.  Рук. МО | *Протокол* |
| 11. | **ПК.** Проверка журналов, журналов д/о,факультатив.  Своевременное выставление оценок за п/р. Соответствие: текущих оценок и оценок за к/р; сроков проведения п/р утвержденному графику к/р за 3 четв. Состояние журналов на конец 3 четверти.  Объективность выставления оценок за 3 четверть. | 24.03 - 27.03 | Завучи | *Справка с/з* |
| 12. | **АК.** Проверка дневников учащихся 2-11 классы.  **Цель:** Работа учащихся, классных руководителей и родителей с дневником. | 18.03 - 21.03 | Завучи | *Справка с/з* |
| 13. | **АК.** Проверка тетрадей для контрольных работ. Анализ состояния проверки тетрадей для контрольных работ (качество проверки, классификация ошибок, объективности оценивания). | 20.03 - 27.03 | Завучи  Рук. ПМО | *Справка с/з* |
| 14. | **Проведение семинара для рук ШМО и учителей биологии и химии школ города.** Инновационные педагогические технологии, использование интерактивных заданий при обучении биологии, химии и географии. | 18.03.2020 г. | Администрация  Рук. ПМО  Уч. биологии, химии и географ. | *Материал для газеты ГУО* |
| 15. | **ФК.ПК.** Качество подготовки педагогов к проведению уроков. Состояние. Анализ. Наличие планов (конспектов) уроков педагогов. | Среда - четверг | Селимов Н.И. | *Справка с/д* |
| 16. | Проведение олимпиады по математике | 04.03.20 г. | Магомедова Н.В. | *Справка с/д* |
| 17. | **АК.** Обученность обучающихся 9, 11 классов по информатике и ИКТ. | 10.03-21.03 | Лозбинева Л.Ю.  Селимов Н.И. | *Справка с/д* |
| 18. | **АК.** Подготовка к экзаменам выпускников 9-х, 11 классов. Анализ работы учителей с учащимися выпускных классов по подготовке к итоговой аттестации. | 01.03-14.03 | Ибрагимова У.М. | *Справка с/д* |
| 20. | **ТК.** Система подготовки учащихся к ГИА, ЕГЭ Выполнение обязательного минимума содержания образования по биологии, обществознанию и др. предметам. | В течение месяца | Ибрагимова У.М., учителя-предметники | *Справка с/з* |
| 21. | **ОК.** Выполнение рабочих программ за 3-ю четверть. | 20.03 - 27.03 | Завучи Рук. ПМО | *Справка с/з* |
| 22. | **АК**. АКР за III четверть в 2-9 классах | 11.03 - 20.03 | Завучи Рук. ПМО | *Справка с/з* |
| 23. | **ТК.** Состояние работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по предметам (работа с отстающими учащимися). | В течение месяца | Соц. педагог, учителя, кл. рук., зам. дир. по УВР. | *Справка с/з* |
| 24. | **АК.** Проверка прохождения программного материала по предметам. | 23.03 – 28.03 | Зам. директора | *Справка с/з* |
| 25. | Предупреждение второгодничества. Проведение бесед с учащимися и их родителями по поводу успеваемости и посещаемости. | 16.03 -18.03 | Администрация | *Протокол* |
| 26. | Паспортизация учебных кабинетов. | 10.03-21.03 | Комиссия | *Справка с/д* |
| 27. | Преемственность преподавания предметов при переходе учащихся из начального звена в среднее. Предварительное распределение 4-х кл. | до 18.03.19 г | Администрация | *Протокол* |
| 28. | Предметная декада *«В мир музыки и искусства загляни…».* | 12.03 -22.03 | Рук. ПМО  Салихов А.Г. | *Справка с/д* |
| 29. | Проведение ВПР в 10-11 классах (география, химия, биология). | 02.03-20.03 | Селимов Н.И.  Лозбинева Л.Ю. | *Отчет на ФИС ОКО* |
| 30. | Работа с письмами и обращениями граждан. | Каждую субботу | Сафарова С.Ш. | *Журнал обращений* |
| 31. | Роль классного руководителя, учителя-предметника, психолога по устранению пробелов знаний учащихся 9- 11 классов. | В течение месяца | Администрация | *Справка с/д* |
| 32. | Фестиваль методических идей «В мир методик и технологий загляни…» | 13.03 –18.03 | Ибрагимова У.М | *Протокол* |
| 33. | **Традиционный день лицея (116-летний юбилей).** | **19.03.2020 г.** | **Администрация** | ***Публикации в СМИ*** |
| 34. | Контроль за систематичностью внесения учителями оценок в электронные дневники на портале [www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru) | В течение месяца | Сафарова С.Ш.  Лозбинева Л.Ю. |  |
| 35. | Организация внесения данных на портал [www.dnevnik.ru](http://www.dnevnik.ru) | В течение месяца | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 36. | Обход микрорайона школы | 02.03-07.03 | Приходько Т.В. Селимов Н.И. | *Справка с/д* |
| 37. | Работа над сайтом лицея | 01.03-15.03 | Лозбинева Л.Ю. |  |
| 38. | Сдача отчетов по итогам 3-й четверти 2-9 классы. | 24.03-25.03 | Селимов Н.И.  Султанова С.Ф. | *Бланк отчета* |
| 39. | Работа классных руководителей (отчеты).  а) 5-6 классы  б) 7-8 классы  в) 9 классы | 24.03.2020 г.  25.03.2020 г.  26.03.2020 г. | Кл. руководители  5-11 классы | *Отчеты кл. рук.* |
| 40. | Проведение занятий по безопасности. | 03.03.2020 г.  27.03.2020 г. | Селимов Н.И.  Магомедов А.Д. | *Акт* |
| 41. | Санитарно - гигиенический режим и техника безопасности в лицее. | В течение месяца. | Сафарова С.Ш. |  |
| 42. | Проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому Дню 8 марта (по плану) | 01.03.20-  07.03.20 | Приходько Т.В. |  |
| 43. | Беседы на кл. часах: «Поведение на дорогах во время весенних каникул» | В течение месяца | Классные  руководители |  |
| 44. | Проведение бесед - «пятиминуток» по вопросам безопасности дорожного движения среди учащихся 1-4 классов. | Еженедельно | Классные руководители |  |
| 45. | Участие в городском этапе республиканского конкурса «Безопасное колесо». | 22.03.20г | Приходько Т.В. |  |
| 46. | Совет профилактики правонарушений | **21.03.20 г.** | Приходько Т.В. |  |
| 47. | Ежемесячный сбор и анализ информации об учащихся, систематически пропускающих занятия | до 30 числа | Кл. руководители |  |
| 48. | Деятельность по программе всеобуча:  -выявление и учет детей, подлежащих обучению в школе (выполнение ФЗ РФ «Об образовании»);  -обследование семей детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав. | 01.03.20-30.03.20г | классные руководители, инспектор ПДН ОВД,  педагог - психолог |  |
| 49. | С целью развития правовых знаний обучающихся проводить беседы на след. темы: «Ответственность за правонарушения и преступления», «Скажи наркотикам –НЕТ!», «Здоровая, безопасная среда» | Сентябрь, ноябрь, март,  май | Наркологи, ОПДН, ОУР, администрация |  |
| 50. | Встреча учащихся с представителями наркоконтроля | 16.03.20г | Приходько Т.В. |  |
| 51. | «Президентские состязания» среди учащихся 6-10-ых классов | В течение месяца | Учителя физкультуры |  |
| 52. | Встреча учащихся 8-11 классов с работниками МВД | 05.03.20 г-06.03.20 | Приходько Т.В.  Кл. руководители |  |
| 53. | Классный час «Я и политика» – 8-ые классы | 12.03.20  17.03.20 | Кл. руководители |  |
| 54. | Школьный этап конкурса художественной самодеятельности школьных коллективов «Очаг мой - родной Дагестан» | 16.03.20 г | Приходько Т.В. |  |
| 55. | Проведение I, II этапов республиканского конкурса художественной самодеятельности школьных коллективов «Очаг мой - родной Дагестан» | с 19.03.20  по  20.04.20г. | Приходько Т.В. |  |
| 56. | Праздник «Навруз- байрам» (конкурсы, игры, беседы) | 22.03.20г. | Мугидинова З.М. |  |
| 57. | Неделя детской книги | 25.03.20г-29.03.20г |  |  |
| 58. | Психолого – педагогические консультации | В течение месяца | Соц. педагог  Психолог  Кл. руководители |  |
| 59. | Работа с родителями «трудных» детей и неуспевающих подростков. Профориентационная работа. | В течение месяца | Приходько Т.В.  Кл. руководители | *Выставка* |
| 60. | Реализация мероприятий программы экологического воспитания школьников: городские праздники «День птиц», «День земли». | 19.03.20-22.03.20г | Гаджимагомедова М.  Давудгаджиева П. |  |
| 61. | Месячник экологического воспитания, благоустройства и озеленения пришкольной территории | В течение месяца | Приходько Т.В.  Кл. руководители |  |
| 62. | Отчёты в ГУО по реализации:  - плана мероприятий по реализации государственной программы Республики Дагестан «Комплексная программа противодействия идеологии терроризма в Республике Дагестан на 2016г»;  - программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотических средств и их незаконному обороту»;  - плана мероприятий по реализации «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2013 – 2018 годы в Республике Дагестан»;  - использования в общеобразовательных организациях информационно – методических материалов по противодействию терроризму и экстремизму, представленных на сайте Министерства образования и науки РД;  - о проделанной работе с приглашением слушателей курсов педагогов общеобразовательных школ г.Махачкалы по программе: «Новые подходы к организации противодействия терроризму и экстремизму в общеобразовательных школах республики»;  - государственной программы РД «Повышение безопасности дорожного движения в 2014 – 2020 годах»;  - о мероприятиях по реализации Материнского наказа участников ll Республиканского форума матерей Дагестана «Сохранение традиций и развитие духовно – нравственных принципов народов Дагестана в гражданском обществе»;  - «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;  - «Повышение правовой культуры населения Республики Дагестан (2015 – 2016 годы)»;  - «Развитие национальных отношений в Республике Дагестан»;  - «Профилактика суицидального поведения среди обучающихся ОУ»;  - государственной программы «Патриотическое воспитание граждан в РД»;  - о комплексе мер по сокращению подростковой преступности на территории Республики Дагестан на 2016 – 2020 годы;  - плана индивидуальной работы ОУ города Махачкалы с учащимися, стоящими на учёте в ОМВД. (по городу). |  | Приходько Т.В. |  |